Informationen für Unterassistenten in der KPPP

Bewerbung per Mail

Bitte senden Sie uns folgende Unterlagen zu:

- Lebenslauf
- Kopie Ihres Personalausweises
- Immatrikulationsbescheinigung
- Motivationsschreiben
- Ausgefüllter Personalmeldebogen

Anstellungsprozedere

Praktische Ausbildung in der KPPP ist erst ab dem 05. Studienjahr möglich.
Sobald der Personalmeldebogen und Ihre Bewerbungsunterlagen bei uns eingetroffen sind, bestätigen wir Ihnen die Stellenreservation per Mail. Circa 3 Wochen vor Eintritt erhalten Sie vom Personalmanagement eine «Anstellungsverfügung», die den Arbeitsvertrag (ohne Unterschrift) darstellt und bindend ist. Bei absehbaren Absagen bitten wir Sie, uns frühzeitig Bescheid zu geben.

Praktikumsdauer

Die Mindestanstellungsdauer beträgt **2 Monate**. Wünschenswert wäre, wenn sich Studierende aus dem Ausland möglichst für ein ganzes Tertial (4 Monate) ihres Praktischen Jahres verpflichten.

Arbeitszeit

Bei einem Beschäftigungsgrad von 100% gilt eine Arbeitszeit von **42 Stunden pro Woche**. Unterassistenten arbeiten **von Montag bis Freitag**, von ca. 8 Uhr bis 17 Uhr. **Wochenend- oder Nachtdienste** sind nicht zu leisten. Die Arbeitszeiten sowie Abwesenheiten werden selbstständig und regelmässig in unserem Dienstplanungssystem Polypoint PEP erfasst.

Ferien

Arbeitsrechtlich besteht ein Anspruch auf **2.08 Ferientage pro Monat**.
Ferientage können nach Absprache mit dem/der zuständigen Oberarzt/Oberärztin bezogen werden.

Lohn

Der monatliche **Bruttolohn** beträgt **CHF 1‘209.75** und wird am 25. des Monats auf ein **Schweizer Bank- oder Postkonto** überwiesen. Bei ausländischen Unterassistenten, die über kein Schweizer Bankkonto verfügen, erfolgt die Lohnzahlung auf ihr **ausländisches Bankkonto**.

Versicherungen

Während Ihrer gesamten Anstellungszeit sind Sie über die Psychiatrische Universitätsklinik Zürich (PUK) gegen **Berufs- und Nichtberufsunfall** versichert und während der Arbeitszeit **haftpflichtversichert**. Eine Krankenversicherung ist in der Schweiz obligatorisch und eine private Angelegenheit.

Ausländischen Unterassistenten wird empfohlen, die Versicherungsdeckung ihrer Krankenkasse auf die Schweiz zu erweitern.

Aufenthaltsbewilligung/Arbeitsbewilligung

Unterassistierende aus dem Ausland unterliegen der Melde- und Bewilligungspflicht bei der zuständigen Migrationsbehörde. Personen aus einem EU-27-/EFTA-Staat, die sich **mehr als 90 Tage** in der Schweiz aufhalten, müssen sich selber beim zuständigen Einwohneramt anmelden. Bei einem Aufenthalt von **weniger als 90 Tagen** stellt das Personalmanagement eine schriftliche Meldebestätigung aus, womit die Anmeldung auf dem Einwohneramt entfällt.

☛ Bitte beachten Sie, dass die PUK **keine Drittstaatsangehörigen** für eine Unterassistenz anstellt!

Unterkunft

Die Psychiatrische Universitätsklinik Zürich verfügt über keine Unterkünfte für Mitarbeitende.

Um Ihre Suche nach einer Wohnmöglichkeit zu erleichtern, geben wir Ihnen gerne ein paar Tipps.

- Private WG Zimmer: wgzimmer.ch, meinwgzimmer.ch, karthago.ch, flatfox.ch, comparis.ch, homegate.ch
- Liegenschaft Witellikerstrasse 22: https://immobilienamt.zh.ch/baudirektion/Vermietungen.html
- Unterkünfte Kispi: www.kispi.uzh.ch
- Wohnangebote der Universität Zürich: uzh.ch
- Studentenhaus des Rotary Clubs Zürich: rotary-zuerich.ch
- Sonstige Studentenhäuser: maximilianeum.ch, studentenhaus-vinzenz.ch

Zeugnisse/Bescheinigungen

Nach Beendigung des Praktikums stellen wir allen Studierenden eine **Bescheinigung über die praktische Ausbildung in der Klinik** aus, die für die Äquivalenzbescheinigung dem Studiendekanat der Medizinischen Fakultät Zürich eingereicht werden kann. (www.med.uzh.ch/Medizinstudium/aequivalenz.html) .

Ihren **Wahlstudienjahr-Ausweis** können Sie zur Reservationsbestätigung vorgängig per Post an untenstehende Adresse schicken. Andernfalls erhalten Sie Stempel und Unterschrift (vor Stellenantritt und/oder bei Austritt) direkt im Sekretariat.

Kontakt

Psychiatrische Universitätsklinik Zürich
Klinik für Psychiatrie, Psychotherapie und Psychosomatik
Aleksandra Krol
Koordinatorin Unterassistenten
Lenggstrasse 31, Postfach 363
8032 Zürich
Telefon direkt +41 (0)58 384 33 81
aleksandra.krol@pukzh.ch